

## **REGLAMENT**

**AGRUPACIÓ D'ARQUITECTES PER A LA DEFENSA I LA  
INTERVENCIÓ EN EL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC DEL COL·LEGI  
D'ARQUITECTES DE CATALUNYA (AADIPA)**

# REGLAMENT DE L'AGRUPACIÓ PER A LA DEFENSA I INTERVENCIÓ EN EL PATRIMONI ARQUITECTONIC

## TÍTOL I: GENERALITATS

### Art. 1.- NATURALESIA I DENOMINACIÓ

1. L'Agrupació d'Arquitectes per a la Defensa i la Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic (en endavant AADIPA) és una Agrupació d'Arquitectes vinculada al Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (en endavant COAC) que es constitueix segons el que és previst a l'article 15 dels estatuts col·legials. Aquesta Agrupació neix del col·lectiu que ha conformat la Comissió de Defensa del Patrimoni Arquitectònic de la Demarcació de Barcelona del COAC, i de comú acord i amb el suport d'aquesta Demarcació.
2. Segons disposa l'article 15 dels estatuts col·legials, l'AADIPA depèn jurídicament de la Junta de Govern del COAC, en forma de delegació, tant de tipus general pel que és previst en aquest Reglament i els Estatuts col·legials, com de caràcter especial en els casos en què així ho acordi la Junta.
3. Totes les qüestions que se suscitin respecte a l'aplicació, interpretació i abast d'aquest Reglament, seran resoltes per la Junta de Govern del COAC, previ informe de la Junta Directiva de l'AADIPA.

### Art. 2.- ÀMBIT TERRITORIAL

L'AADIPA desenvoluparà la seva actuació en el territori de Catalunya, sense perjudici de la possibilitat d'organitzar, participar i desenvolupar cursos, jornades, premis, seminaris, ponències i projectes de caràcter estatal, europeu o internacional.

### Art. 3.- DOMICILI

L'AADIPA tindrà el seu domicili a la seu dels òrgans centrals del COAC. Es podran establir serveis propis en altres seus del COAC.

### Art. 4.- DURADA

1. La durada de L'AADIPA serà indefinida.
2. En cas que, per qualsevol circumstància, la xifra de membres de L'AADIPA baixés per sota dels 100 exigits en l'article 15 dels Estatuts del COAC, i mantingués aquesta situació per un període de temps superior a un any, la Junta de Govern podrà acordar la dissolució de l'Agrupació, previ informe de la Junta Directiva de l'Agrupació. Aquest informe serà emès en el termini màxim d'1 mes després d'ésser rebuda la seva sol·licitud.

## TÍTOL II: FINALITATS I FUNCIONS

### Art. 5.- FINALITATS

Les finalitats essencials de l'Agrupació són:

- a) Desenvolupar la informació, la sensibilitat i l'esperit de participació dels arquitectes en el temes relacionats amb el Patrimoni Arquitectònic.
- b) Representar els interessos generals dels seus agrupats davant els òrgans de govern del Col·legi i davant de tercers quan el COAC delegui en l'Agrupació.
- c) Contribuir a la formació i perfeccionament dels seus agrupats.
- d) Contribuir a la defensa, vetlla, protecció, investigació i difusió del patrimoni arquitectònic.

### Art .6.- FUNCIONS

Seràn funcions principals de l'AADIPA:

- a) Canalitzar, dins de l'àmbit de la seva activitat i de les funcions delegades pel COAC, la representació dels seus agrupats davant de les institucions i organitzacions nacionals i estrangeres.
- b) Organitzar i gestionar cursos, jornades, seminaris, ponències, visites, informes i, en general tota classe d'activitats per sí o amb d'altres institucions o organismes, per tal de fomentar la formació permanent dels arquitectes vinculats professionalment i culturalment en la intervenció en el patrimoni arquitectònic, així com també contribuir en la formació dels nous col·legiats que s'incorporin al COAC, pel que respecta als temes d'intervenció en el patrimoni arquitectònic, a través dels diversos plans i programes de formació que es puguin establir (Escola Sert, etc.)
- c) Coordinar des de la Junta Directiva tot el procés d'organització de les Jornades Internacionals anuals sobre la Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic, anomenades tradicionalment Curset, que se celebren habitualment al voltant del dia de Santa Llúcia, el 13 de desembre.
- d) Convocar el "Premi Europeu AADIPA d'Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic", també conegut com a "European Award for Architectural Heritage Intervention AADIPA", així com d'altres possibles premis, jornades o activitats que es vulguin convocar en l'àmbit de la defensa i la intervenció en el Patrimoni Arquitectònic.
- e) Elevar al Degà i a la Junta de Govern del COAC, les propostes d'acord i/o actuació que es considerin més convenients i oportunes, per tal de donar suport als legítims drets dels seus associats.
- f) Representar al COAC, quan la Junta de Govern li delegui, davant qualsevol de les Institucions o les Administracions Públiques i en temes directament relacionats amb el patrimoni arquitectònic històric i monumental.
- g) Atendre, quan la Junta de Govern li ho demani, el nomenament de representants del COAC en els concursos, d'idees o de mèrits, per l'adjudicació de treballs de restauració o d'intervenció en el patrimoni arquitectònic, històric i monumental, plans de protecció, catàlegs, inventaris, o qualsevol altre tema vinculat al patrimoni arquitectònic.
- h) Establir les comissions mixtes de treball que es considerin adients amb Agrupacions o col·lectius d'altres professions amb competències concurrents en el camp del patrimoni arquitectònic.
- i) Qualsevol altra funció coherent amb els fins exposats a l'article 5

## TÍTOL III: MEMBRES, INCORPORACIONS I EXCLUSIONS DRETS I OBLIGACIONS

### Art. 7.- MEMBRES

L'Agrupació estarà integrada pels membres numeraris, pels col·laboradors, pels membres d'honor i per les entitats col·laboradores.

1. Podran ser membres numeraris de l'AADIPA tots els i les Arquitectes que, desitjant formar-ne part, compleixin els requisits següents:
  - a) Ser arquitecte col·legiat o arquitecta col·legiada en el COAC.
  - b) No haver estat sancionat per falta professional, llevat del supòsit de rehabilitació.
  - c) Trobar-se al corrent en l'acompliment de les obligacions econòmiques envers el COAC.
2. Podran ser col·laboradors de l'AADIPA les persones físiques que, desitjant formar-ne part i havent sol·licitat l'ingrés segons el procediment fixat per la Junta Directiva, compleixin els requisits següents:
  - a) Ser admesos per la Junta Directiva de l'AADIPA, prèvia comprovació de l'existència d'un interès coincident amb l'Agrupació.
  - b) Qualsevol altre requisit que estableixi la Junta de Govern del COAC, o la Junta Directiva de l'AADIPA coherent amb els fins i les funcions de l'Agrupació.
3. Podran ser membres d'honor de l'AADIPA totes aquelles persones que, per llurs mèrits o aportacions a l'AADIPA, o als ideals i finalitats d'aquesta, puguin merèixer aquesta condició.
4. Podran ser entitats col·laboradores aquelles entitats, institucions o empreses que, per les seves aportacions econòmiques, suport cultural o altres circumstàncies especials apreciades per la Junta Directiva, mereixin aquesta condició.

### Art. 8.- INCORPORACIONS

1. La incorporació com a membre numerari de l'AADIPA requereix la prèvia sol·licitud per escrit de l'Arquitecte col·legiat o l'Arquitecta col·legiada. La seva incorporació serà automàtica sempre que la persona interessada no estigui immersa en un procés d'inhabilitació.
2. La incorporació com a col·laborador o col·laboradora de l'AADIPA requereix la prèvia sol·licitud per escrit de la persona interessada. La Junta Directiva de l'AADIPA resoldrà la seva sol·licitud en el termini màxim d'un mes i solament podrà denegar-la de forma justificada.
3. Els membres d'Honor de l'AADIPA seran nomenats per l'Assemblea, a proposta de la Junta Directiva.
4. Els membres de l'Agrupació podran exigir un certificat acreditatiu de que en formen part.

## Art. 9.- EXCLUSIONS

1. La condició de membre numerari de l'AADIPA es perdrà per les causes següents:
  - a) Causar baixa al Col·legi.
  - b) Inexistència sobrevinguda d'algun requisit assenyalat en aquest Reglament i necessari per a pertànyer a l'Agrupació.
  - c) Reiterat incompliment no justificat de les obligacions de la seva condició de membre numerari de l'Agrupació, quan aquestes siguin suficientment explícites.
  - d) Baixa voluntària.
  - e) Manca de pagament de les quotes o aportacions econòmiques fixades per l'Agrupació, així com les aportacions per a activitats organitzades per aquesta, quan la quantia del deute per qualsevol concepte sigui equivalent o superior a una anualitat de quota ordinària. El pagament del deute íntegre serà inexcusable per a la readmissió, llevat que la Junta Directiva aprecii condicions humanitàries per reduir-lo o condonar-lo.
  
2. La condició de persona o d'entitat col·laboradora de l'AADIPA es perdrà per les causes següents:
  - a) Inexistència sobrevinguda d'algun requisit assenyalat en aquest Reglament i necessari per a pertànyer a l'Agrupació.
  - b) Reiterat incompliment no justificat de les obligacions de la seva condició de persona o entitat col·laboradora de l'Agrupació, quan aquestes siguin suficientment explícites.
  - c) Baixa voluntària.
  - d) Manca de pagament de les corresponents aportacions econòmiques fixades per l'Agrupació, així com les aportacions per a activitats organitzades per aquesta, quan la quantia del deute per qualsevol concepte sigui equivalent o superior a una anualitat de quota ordinària. El pagament del deute íntegre serà inexcusable per a la readmissió, llevat que la Junta Directiva aprecii condicions humanitàries per reduir-lo o condonar-lo.
  - e) Actuacions contraries als objectius i finalitats de l'Agrupació.

## Art. 10.- DRETS DELS MEMBRES

1. Els membres numeraris de l'AADIPA tenen els següents drets:
  - a) Gaudir de tots els serveis i mitjans que hom arbitri per al bon funcionament de l'Agrupació.
  - b) Assistir a les Assemblees Generals amb veu i vot.
  - c) Participar en les activitats que promogui l' Agrupació, i formar part de les comissions de treball que es constitueixin.
  - d) Ser elector o electora i elegible per a tots els càrrecs de l'Agrupació, sempre que portin un mes incorporats a l'Agrupació.
  - e) Rebre informació de l'estat de comptes de l'Agrupació.

- f) Dirigir a la Junta Directiva propostes per tal que siguin incloses a l'ordre del dia de les Assemblees, si aquella ho considera procedent.
- 2. Les persones i les entitats col·laboradores de l'AADIPA tenen els següents drets:
  - a) Assistir a les Assemblees Generals amb veu i sense vot.
  - b) Ser informats de les activitats que promogui l'Agrupació i participar-hi.
- 3. Els membres d'honor de l'AADIPA tenen els següents drets:
  - a) Assistir a les Assemblees Generals amb veu i sense vot.
  - b) Rebre informació de les activitats que promogui l'Agrupació i participar-hi.
  - c) Exercir totes les funcions que la junta i l'assemblea els hi atorgui.

#### Art 11.- OBLIGACIONS

- 1. Són obligacions dels membres numeraris de L'AADIPA:
  - a) Complir les prescripcions d'aquest Reglament i els acords que adopti l'Assemblea.
  - b) Subvenir a les necessitats de l'AADIPA fent efectives les corresponents aportacions econòmiques.
  - c) Acomplir fidelment les funcions inherents al càrrec que exerceixin o que expressament se'ls encomanin.
  - d) Prestar ajuda o col·laboració personal, en la mesura de llurs possibilitats, en els treballs comuns de l'Agrupació.
- 2. Són obligacions de les persones i de les entitats col·laboradores:
  - a) Complir les prescripcions d'aquest Reglament i els acords que adopti l'Assemblea.
  - b) Subvenir a les necessitats de l'AADIPA fent efectives les corresponents aportacions econòmiques.
  - c) Acomplir fidelment les funcions que expressament se'ls encomanin.
  - d) Prestar ajuda o col·laboració personal, en la mesura de llurs possibilitats, en els treballs comuns de l'Agrupació.

## TÍTOL IV: ÒRGANS DE GOVERN I GESTIÓ

### CAPÍTOL PRIMER.- ÒRGANS

#### Art 12.

Els òrgans de Govern, de gestió i de consulta de l'Agrupació són:

- L'Assemblea.
- La Junta Directiva.

### CAPÍTOL SEGON.- L'ASSEMBLEA

#### Art 13.

1. La màxima autoritat de l'Agrupació correspon a l'Assemblea la qual estarà constituïda per tots els membres numeraris de l'AADIPA, que hi tindran veu i vot. Cada membre podrà delegar el vot en un altre membre numerari, no admetent-se, però, més de dues delegacions en una mateixa persona, havent-se de fer sempre per escrit amb signatura manuscrita o electrònica, que es farà arribar físicament o per correu electrònic a la secretaria de l'Agrupació abans de la votació de l'acord de que es tracti. Les persones col·laboradores podran assistir a les Assemblees amb veu, però sense vot.
2. Són facultats exclusives de l'Assemblea:
  - a) Aprovació del Pressupost i de la seva liquidació.
  - b) Proclamació dels càrrecs elegits.
  - c) Proposta de modificació del Reglament de l'Agrupació.
  - d) Pronunciament sobre qualsevol qüestió que no estigui prevista en aquest Reglament.
  - e) Aquelles que, segons aquest Reglament, restin atribuïdes a la seva exclusiva competència, com l'elecció del tema i el director o de la directora de les Jornades Internacionals sobre la Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic, el tradicional Curset.
  - f) Totes aquelles facultats no atribuïdes expressament a la Junta Directiva.

#### Art. 14.

1. L'Assemblea podrà ser Ordinària o Extraordinària.  
L'obertura de l'Assemblea correspon a la Junta Directiva de l'Agrupació.
2. L'Assemblea Ordinària es reunirà dues vegades l'any, abans de les sessions de l'Assemblea General del COAC del mes de maig i de desembre.  
La convocatòria de l'Assemblea Ordinària es notificarà als membres de l'Agrupació amb dues setmanes d'anticipació, tot acompanyant l'Ordre del Dia que, com a mínim, contindrà els següents punts:
  - a) Informe de Gestió de la Junta Directiva.

- b) Informe Econòmic i, si s'escau, aprovació de la liquidació del pressupost anterior que presenti la persona encarregada de la tresoreria, en la sessió del primer semestre.
  - c) Proposta d'activitats i pressupost per a l'any vinent, en la sessió del segon semestre.
  - d) Precs i preguntes.
3. L'Ordre del Dia de l'Assemblea Ordinària serà confeccionat per la Junta Directiva de l'Agrupació, tot tenint en compte els mínims que marca l'apartat 2 d'aquest article. Això no obstant, fins a set dies abans de la celebració de l'Assemblea, hom podrà demanar la inclusió a l'Ordre del Dia de qualsevol tema relacionat amb aquest, que sigui sol·licitat amb enviament de la documentació relacionada i la petició amb signatura manual o electrònica del sol·licitant. Aquest punts es discutiran a l'Assemblea si aquesta ho aprova, d'acord amb l'article 19 d'aquest Reglament. Des de la tramesa fins a vint-i-quatre hores abans de la celebració de l'Assemblea, els continguts relatius als punts de l'Ordre del Dia a tractar estaran a la secretaria de l'Agrupació, a disposició dels seus membres.

#### Art. 15.

L'Assemblea celebrarà sessió Extraordinària sempre que sigui convocada amb aquest caràcter per la Junta Directiva de l'Agrupació, o quan ho sol·liciti un mínim d'un 20% dels membres, per escrit i expressant concretament els punts que s'hagin d'incloure a l'Ordre del Dia. Aquesta petició l'haurà d'acomplir obligatòriament la Junta Directiva en el termini màxim de 30 dies, i es convocarà a l'Assemblea Extraordinària amb l'enviament de l'Ordre del Dia, amb una setmana d'antelació a la seva celebració.

#### Art. 16.

L'Assemblea estarà vàlidament constituïda en primera convocatòria, quan hi concorri la meitat més un dels membres numeraris de l'Agrupació. En segona convocatòria, qualsevol que sigui el nombre de membres numeraris concurrents i un cop hagin transcorregut trenta minuts a partir de l'hora assenyalada per a la primera.

#### Art. 17.

L'Assemblea serà presidida pel President o la Presidenta i actuarà com a Secretari o Secretària qui ho sigui de la Junta Directiva

#### Art. 18.

Les decisions es prendran sempre per majoria de vots sumats els vots dels membres numeraris assistents a l'Assemblea i els vots delegats segons l'article 13. En cas de votació per majoria reforçada o qualificada, caldrà el 60% dels vots en primera volta o per majoria simple en segona volta.



Art. 19.

No podrà ser objecte de discussió ni de votació per part de l'Assemblea cap qüestió que no consti prèviament a l'Ordre del Dia. Tanmateix, en el moment de la celebració de l'Assemblea, l'Ordre del Dia es podrà ampliar a proposta de la Junta o d'un membre que assisteixi a l'Assemblea, si així ho acorda aquesta.

Art. 20.

Les resolucions i els acords que adopti l'Assemblea seran comunicats per escrit a tots els membres numeraris, persones i entitats col·laboradores i membres d'honor de l'Agrupació. Igualment, es comunicaran a la Junta de Govern del COAC les resolucions que afectin als temes relacionats a l'apartat 7 de l'article 15 dels Estatuts. Aquesta comunicació es farà durant el mes següent en què s'hagi fet l'Assemblea.

Art. 21.

De totes les sessions de l'Assemblea s'aixecarà l'acta corresponent que haurà de ser transcrita en el llibre d'actes. Les actes estaran firmades pel President o la Presidenta i pel Secretari o Secretària de l'Assemblea.

### CAPÍTOL TERCER.- LA JUNTA DIRECTIVA

Art. 22.

La Junta Directiva serà l'òrgan permanent de representació i gestió de l'Agrupació, se sotmetrà a les directrius que assenyali l'Assemblea i complirà i farà complir els seus acords.

Art. 23

La Junta Directiva estarà composta per un President o Presidenta, un Secretari o Secretària, un Tresorer o Tresorera i un mínim de 3 Vocals i/o tants Vocals com Demarcacions existents al COAC, més les Vocalies que la Junta Directiva consideri oportunes, de manera justificada, i essent sempre necessària la ratificació de l'Assemblea.

Tots els membres de la Junta Directiva hauran de ser membres numeraris de l'Agrupació.

Com a suport a la Junta Directiva, s'estableix la figura del Secretari Tècnic o la Secretària Tècnica, nomenament que podrà recaure en un càrrec de la Junta Directiva, essent sempre necessària la seva ratificació en l'Assemblea.

El Secretari Tècnic o la Secretària Tècnica, desenvoluparà les gestions ordinàries de l'Agrupació, amb obligacions periòdiques respecte al seguiment de les activitats que es desenvolupen, tals com l'organització de visites, xerrades, conferències, exposicions, cursets i premis; la tramitació i supervisió de la redacció d'informes sol·licitats per tercers i el seguiment de les peticions d'intervenció i/o de col·laboració que es realitzin a l'Agrupació.

#### Art. 24.

Els membres de la Junta Directiva seran elegits pels membres numeraris de l'Agrupació per un termini de dos anys, amb possibilitat de reelecció. La renovació de càrrecs s'organitzarà de manera que en una de les eleccions s'elegiran els càrrecs de President o Presidenta i dos dels Vocals i en les següents eleccions, a celebrar un any després, s'elegiran els càrrecs de Secretari o Secretària, Tresorer o Tresorera i la resta de Vocals. En total es convocaran sempre les Vocalies existents. L'elecció es farà en Assemblea Extraordinària mitjançant vot lliure, directe i secret.

En cas que només es presentés una candidatura per càrrec, es considerarà electe automàticament i l'Assemblea així ho proclamarà sense necessitat de votació.

Les designacions de càrrec que hom hagi efectuat seran comunicades a la Junta de Govern del Col·legi i als membres de l'Agrupació en el termini que preveu l'art. 20.

#### Art. 25.

Els càrrecs de la Junta Directiva no seran retribuïts. Podran però ser rescabats per les despeses que s'ocasionin per la representació que ostenten, amb càrrec al pressupost de l'Agrupació o de la Junta de Govern o de Demarcació que li hagi encarregat la gestió que generi la despesa.

#### Art. 26

Els membres de l'Agrupació que vulguin presentar la seva candidatura, hauran de comunicar-ho per escrit a la Junta Directiva com a mínim dues setmanes abans de la data assenyalada per a l'elecció, adjuntant una breu presentació del candidat. La Junta Directiva, un cop verificada la elegibilitat dels candidats, comunicarà les candidatures a tots els membres de l'Agrupació. En cas de quedar deserta alguna candidatura de Vocal, la Junta es constituirà amb els que resultin electes, sempre i quan siguin almenys tres. Si fossin menys o quedés deserta la candidatura de presidència, secretaria o tresoreria, caldrà convocar noves eleccions en un termini de sis mesos.

Si resta vacant algun dels càrrecs de la Junta Directiva abans de l'expiració del seu mandat, se celebrarà una votació en Assemblea Extraordinària. La duració d'aquest càrrec ho serà pel temps que resti de mandat.

#### Art. 27

L'assistència a les reunions de la Junta Directiva serà obligatòria.

La Junta Directiva estimarà com a renúncia a pertànyer-ne, l'absència no suficientment justificada a tres sessions consecutives o a cinc d'alternes en el termini d'un any, i a les següents eleccions procedirà a cobrir l'esmentada vacant segons es disposa en el paràgraf final del article 26.

#### Art. 28.

La Junta Directiva celebrarà les seves sessions un cop al trimestre, com a mínim, prèvia convocatòria amb cinc dies d'anticipació, la qual haurà d'incloure l'Ordre del Dia.

No seran vàlids els acords adoptats sobre temes que no constin en l'Ordre del Dia, a no ser que els membres de la Junta Directiva decideixin d'incloure'ls-hi, sempre que estiguin reunits dos terços dels seus membres.

Art. 29.

La Junta Directiva prendrà els seus acords per majoria de vots dels membres assistents a la reunió i, en cas d'empat, serà decisiu el vot del President o la Presidenta.

Art. 30.

L'Ordre del Dia serà confeccionat pel Secretari o la Secretària amb les indicacions del President o la Presidenta i inclourà els punts que raonablement suggereixin la resta dels membres de la Junta Directiva.

Art. 31.

Els acords de la Junta Directiva seran transcrits en el llibre d'actes que correspongui, i seran signats pel President o la Presidenta i pel Secretari o la Secretària.

Art. 32.

La Junta Directiva podrà encarregar l'acompliment d'alguna missió determinada a un o més membres de l'Agrupació que hi estiguin interessats, o crear comissions de treball de caràcter temporal o permanent.

Art. 33.

La Junta Directiva, respectant les directrius de l'Assemblea a que es refereix l'article 22, portarà a terme totes les iniciatives que consideri oportunes i necessàries, i podrà formular a l'Assemblea totes les propostes que consideri d'interès.

Art. 34.

En el cas de situacions d'extrema urgència i que afectin competències exclusives de l'Assemblea, d'acord amb allò que estableix l'article 14 i en les quals no hi hagi possibilitat de convocar-la, la Junta Directiva actuarà segons el seu criteri, haurà de convocar, en el termini dels 30 dies següents, una Assemblea Extraordinària, a fi de retre comptes de la seva actuació.

Art. 35.

1. El President o la Presidenta convocarà i presidirà l'Assemblea i la Junta Directiva, representarà l'AADIPA i ordenarà els pagaments.
2. El Secretari o la Secretària s'ocuparà de l'administració de l'AADIPA, portarà al dia el registre de membres numeraris, membres col·laboradors, membres d'honor i entitats col·laboradores de l'Agrupació, redactarà les actes de les sessions de

l'Assemblea i de la Junta Directiva, serà dipositari dels llibres i lliurarà els certificats, amb el vistiplau del President o de la Presidenta.

El Secretari o la Secretària realitzarà les funcions del President en absència d'aquest i assumirà transitòriament les seves atribucions en cas de dimissió.

3. El Tresorer o la Tresorera tindrà a càrrec seu la preparació del Pressupost i la seva liquidació, proposarà i intervindrà els pagaments i dirigirà la comptabilitat, tot això en coordinació i d'acord amb el Tresorer o la Tresorera del COAC.
4. La Junta Directiva podrà, amb l'aprovació del pressupost anual corresponent per part de l'Assemblea, realitzar contractacions específiques amb la finalitat de garantir les gestions ordinàries de l'Agrupació, tals com la Secretaria Tècnica, la coordinació de la difusió de les activitats de l'Agrupació a la pàgina web i a través de les diverses xarxes socials, el suport tècnic a l'organització de premis i exposicions, etc. Els esmentats encàrrecs remunerats podran recaure en membres de la Junta Directiva si així ho aprova l'Assemblea amb una majoria del 60% de vots, sumats els dels assistents i els delegats, en primera volta, o per majoria simple en segona volta.

#### Art. 36.

Cada any la Junta Directiva obrirà una convocatòria adreçada als membres numeraris de l'Agrupació per a l'adjudicació de la direcció i temàtica de les Jornades Internacionals sobre la Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic, el tradicional Curset.

Els membres numeraris que vulguin presentar la seva candidatura a director o directora de les Jornades hauran de comunicar-ho per escrit a la Junta Directiva, indicant la seva proposta de tema, dins dels terminis que s'estableixin a les bases.

Excepcionalment, en l'esmentada convocatòria la Junta Directiva podrà fixar un tema concret d'interès general i, en aquest supòsit, únicament es procedirà a la selecció del candidat a director o directora.

La Junta Directiva valorarà el contingut de les propostes i la seva coherència i viabilitat per les característiques pròpies de la convocatòria.

Les propostes acceptades s'elevaran a l'Assemblea a la qual correspon l'elecció.

La Junta Directiva designarà un Vocal i al Tresorer o la Tresorera com a representants permanents en tot el procés de coordinació del contingut i seguiment del control econòmic de les Jornades.

## TÍTOL V: RÈGIM ECONÒMIC

Art.37.

Els recursos econòmics de l'AADIPA seran:

- a) Quotes d'entrada
- b) Quotes periòdiques procedents dels membres numeraris i de les persones i entitats col·laboradores, iguals per a totes les persones agrupades.
- c) Quotes periòdiques i d'altres aportacions econòmiques procedents de les entitats col·laboradores.
- d) Aportació del COAC a càrrec del Pressupost dels seus òrgans centrals, a regularitzar en funció de la liquidació del Pressupost de l'AADIPA, amb els límits previstos a l'article 15 dels Estatuts del COAC.
- e) Drets per curses, conferències, premis i altres activitats.
- f) Drets per informes o d'altres tasques realitzats per delegació del COAC.
- g) Ingressos per publicacions.
- h) Subvencions, patrocinis i donatius.

Art. 38.

La marxa econòmica de l'AADIPA es regirà per un pressupost anual que, en acabar l'exercici, es liquidarà en forma homòloga als comptes del COAC.

El pressupost de l'Agrupació s'incorporarà al dels òrgans centrals del COAC.

## TÍTOL VI: RÈGIM JURÍDIC

### Art. 39.

Els acords de l'Assemblea i de la Junta Directiva podran ser impugnats directament, mitjançant recurs ordinari, davant de la Junta de Govern del COAC en el termini d'un mes des de la seva notificació.

### Art. 40.

Pel que fa a totes les matèries no previstes expressament en aquest Reglament, seran aplicables, amb caràcter supletori, els estatuts del COAC.

### Art. 41.

Totes les qüestions que se suscitin respecte de l'aplicació, interpretació i abast d'aquest Reglament seran resoltes per la Junta de Govern del COAC, previ informe de la Junta Directiva de l'AADIPA.